



VASUTASOK SZAKSZERVEZETE ALAPSZABÁLYA

Hatályos: 2024. december 20. napjától

Elfogadta: a Vasutasok Szakszervezete Kongresszusa
2024. december 20. napján

Tartalom

I. ÁLTALÁNOS MEGHATÁROZÁSOK	3
II. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK	3
III. A VASUTASOK SZAKSZERVEZETE CÉLJA	4
IV. A VASUTASOK SZAKSZERVEZETE MŰKÖDÉSÉNEK ALAPELVEI	4
V. A TAGSÁG FELTÉTELEI ÉS A TAG FELVÉTELE, A TAGDÍJ	5
2. Egyéb Tagsági viszonyok:	5
3. A tagdíj mértéke:	5
4. A tagdíj felhasználásának módja:	6
5. A tagsági viszony és a tagdíjfizetés nyilvántartása:	6
6. A tagsági viszony megszűnik:	6
7. A tag jogai:	7
8. A tag kötelességei:	8
VI. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS	8
1. Alapszervezetek	8
2. Területi, szakmai és rétegszervezetek, tagozatok:	10
3. Vasutasok Szakszervezete Országos Nyugdíjas Szervezete (VSZ ONYSZ) ...	11
4. A Vasutasok Szakszervezete vezető és ellenőrző testületei:	11
5. Kongresszus	11
6. Felügyelőbizottság (FB):	13
7. Elnökség:	14
7.1. Elnökség tagjai:	15
7.2. Az Elnökség jog- és hatásköre:	15
8. Ügyvezető Testület	17
8.1. Az Ügyvezető Testület feladat- és hatásköre:	17
9. Származtatott jogi személyiséggel bíró szervezeti egységek	19
VII. KÉPVISELETI JOGOSÍTVÁNYOK	20
VIII. VISSZAHÍVÁSI ELJÁRÁS	20
IX. HATÁROZATHOZATAL ÉS JOGORVOSLAT	20
X. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG	21

A Vasutasok Szakszervezete jogfolytonosságát az önálló vasutas szakszervezeti mozgalom kezdetétől – 1896-tól – számítja. Pártoktól független, önálló szervezetként képviseli és védi tagjainak érdekeit.

A Vasutasok Szakszervezete feladatait, szervezeti felépítését, működési rendjének szabályait, tagjainak és szervezeteinek jogait, valamint kötelezettségeit a jelen alapszabályban rögzíti.

I. ÁLTALÁNOS MEGHATÁROZÁSOK

- A szervezet neve: VASUTASOK SZAKSZERVEZETE (rövidítése: VSZ)
- Székhelye: 1023 Budapest, Ürömi utca 8.
- Működési területe: Magyarország
- Szimbóluma és pecsétje:

arany színű körben, arany színű szárnyaskerékkel áttört antikmetszésű, kékszínű „V” betű, a csúcsánál az alapítás éve, alatta félkör alakban olajág. Kör alakú pecsétjén a felirati körön belül szárnyaskerékkel áttört antikmetszésű „V” betű.

- Képviselői: elnök, alelnökök
- Lapja: a Magyar Vasutas
- A Vasutasok Szakszervezete tagja a Közlekedési Dolgozók Európai Szövetségének (ETF).
- A Vasutasok Szakszervezete tagja a Magyar Szakszervezeti Szövetségnek (MASZSZ).
- Fő tevékenysége: TEÁOR 9420 - Szakszervezeti tevékenység

II. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

- A Vasutasok Szakszervezete demokratikus felépítésű és önkéntes tagsági viszonyon nyugvó ágazati-, szakmai érdekvédelmi és érdekképviselői társadalmi szervezet, amely szövetségi jelleggel működik. Szociális, kulturális, szabadidő-sport, üdültetési, képzési, jogszolgálati és önszegélyező feladatokat is ellát. Az alaptevékenysége gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében vállalkozási tevékenységet is folytathat.
- A Vasutasok Szakszervezete jogi személy.
- A Vasutasok Szakszervezete tagjai lehetnek mindazon természetes személyek, akik élet- és munkakörülményeikhez kapcsolódó érdekeik képviselésével ezt a szervezetet bízzák meg, és akik a Vasutasok Szakszervezete Alapszabályát magukra nézve kötelezően elfogadják.
- Azoknak a munkáltatóknak a felsorolását, amelyeknél a Vasutasok Szakszervezete a képviselőre jogosult szervet működtet, illetőleg tisztségviselővel rendelkezik a Vasutasok Szakszervezete Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ) tartalmazza.

- A Vasutasok Szakszervezete a működési területén tevékenykedő, bíróság által nyilvántartott más munkavállalói érdekképviseleti és egyéb – a tevékenységét elősegítő – szervezetekkel együttműködésre törekszik.

III. A VASUTASOK SZAKSZERVEZETE CÉLJA

- Biztosítani tagjai élet- és munkakörülményeinek, életszínvonalának folyamatos javítását.
- Elősegíteni a munkavállalói és társadalmi szolidaritás erősödését.
- Megteremteni a Vasutasok Szakszervezetéhez tartozó munkavállalók, nyugdíjasok, tanulók és a munkanélküliek érdekvédelmének, érdekképviselésének, érdekérvényesítésének egységét, fellépni a szakszervezeti mozgalom megosztottsága ellen.
- Elismertetni a vasúti, valamint a gazdasági társaságok más irányú tevékenységével is összefüggő munka társadalmi helyét és szerepét.
- Segíteni tagjai oktatását, szociális ellátását, üdültetését, valamint kulturális és sporttevékenységét.
- Tagjai részére szolidaritás alapján információs, segélyezési, jogi és egyéb, érvényes tagsági igazolvánnyal igénybe vehető szolgáltatásokat nyújt.
- A tulajdonában álló kulturális és jóléti célú ingatlanokat az elnökség döntése alapján társadalmi (nonprofit) szervezetek részére bérleti jogviszony keretében használatba adja.
- Tagjainak informálása, tájékoztatása céljából a „Magyar Vasutas” című újságot kiadja.

IV. A VASUTASOK SZAKSZERVEZETE MŰKÖDÉSÉNEK ALAPELVEI

- Demokratikus felépítés és demokratikus működés.
- Tagjai véleményének megismerése, érdekeinek feltárása és érvényesítése.
- A szervezet programjának végrehajtása és a határozatok következetes betartása, betartatása.
- Nyitottság, nyilvánosság, szolidaritás.
- Az alapszabályban rögzített tagsági díjból, természetes és jogi személyek adományából és egyéb bevételekből való működés.
- A döntéshozó testületek, illetve jogosított tisztségviselők, kizárólagosan egy-egy területi, szakmai, vagy rétegcsoporthoz tartozó kérdésben az érintett csoport véleményével ellentétes döntést előzetes egyeztetés nélkül nem hozhatnak. A döntéshozatal módját az SZMSZ tartalmazza.
- A Vasutasok Szakszervezete működését a tagok közvetlenül, illetve választott tisztségviselőik útján ellenőrzik.

V. A TAGSÁG FELTÉTELEI ÉS A TAG FELVÉTELE, A TAGDÍJ

1. A Vasutasok Szakszervezetébe történő belépés önkéntes, írásos belépési nyilatkozattal történik. A Ptk. 3:80 § az Alapszabály szerint kapott delegálás alapján a tag felvételéről az alapszervezet dönt, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint. A szakszervezeti tag felvétele az alapszervezeti döntéssel és az első tagsági díj befizetésével együtt válik érvényessé.

2. Egyéb Tagsági viszonyok:

a) Jogfenntartónak minősül az a tag, aki

- kizárólag gyermekgondozási ellátásban részesül,
- illetve önhibáján kívül munkanélkülivé válik,
- fizetés nélküli szabadságon van, ide nem értve a munkaidő-kedvezményben az Mt. 274.§ alapján részesülőket.

A jogfenntartó tagot megilletik a tagsági jogok és terhelik a tagsági kötelezettségek.

b) Tagfenntartó — kérelmének alapszervezeti elfogadása esetén — az, aki olyan munkahelyen dolgozik, ahol nincs szakszervezet, vagy munkaviszonyhoz nem kötődő magánvállalkozói, szabadfoglalkozású tevékenységet folytat, továbbá hosszabb időn keresztül külföldön él és a tagfenntartói tagdíjat fizeti.

A tagfenntartó a V. 7. a), b), d), e), f), k) pontokban felsorolt tagsági jogokat gyakorolhatja, a tagok számára biztosított juttatásokban nem részesül.

c) Tanulónak minősül az a nappali tagozatos diák, aki tanulmányait közép- vagy felsőfokú vasúti szakképesítést adó tanintézményben folytatja. A tanulók a tagfenntartókat megillető tagsági jogokat gyakorolhatják. A tanulókra vonatkozó további speciális szabályokat a Vasutasok Szakszervezete Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

d) pártoló tagnak minősül az az aktív munkaviszonnyal rendelkező tag, aki a Vasutasok Szakszervezete által nyújtott szolgáltatásokat-ide nem értve a kollektív szerződéskötést és módosítást-nem kívánja igénybe venni, viszont a szakszervezet célkitűzéseit támogatandó az Alapszabály V. fejezet 3. g) pontban meghatározott mértékű tagdíjat fizeti meg. A pártoló tag a szakszervezet szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt, tisztségviselővé nem választható. Pártoló tag kizárólag az a munkavállaló lehet, aki igazoltan más szakszervezet teljes jogú tagja.

3. A tagdíj mértéke:

a) A szakszervezeti tagdíj alapja a szakszervezeti tagok fő munkaviszonyából származó bruttó keresete, illetve/és táppénze.

A végkielégítés a tagdíj megállapítása szempontjából nem számít keresetnek.

b) A havi tagdíj mértéke az a) pont szerinti mindenkori bruttó kereset és táppénz együttes összegének 1%-a.

A tagdíjfizetés rendjét és módját a Vasutasok Szakszervezete SZMSZ-e szabályozza.

c) Jogfenntartó havi tagdíja: 350 Ft

d) Tagfenntartó havi tagdíja: 250 Ft

e) Tanulók havi tagdíja: 100 Ft

f) Nyugdíjas tag havi tagdíja: a nyugdíj 0,2%-a. Ez a mérték az Országos Nyugdíjas Szervezet (ONYSZ) belső szabályozása alapján méltányosságból csökkenthető, legfeljebb a nyugdíj 0,1%-áig.

g) Pártoló tag havi tagdíja: 400 Ft

h) Mentessülnek a tagdíj megfizetése alól:

-a közeli hozzátartozó ápolása miatt fizetés nélküli szabadságon lévők a fizetés nélküli szabadság időtartamára,

-a magánérős lakásépítés céljából fizetés nélküli szabadságon lévők a fizetés nélküli szabadság időtartamára.

4. A tagdíj felhasználásának módja:

4.a. A tagdíjukat a 3.b) pont szerint fizetők esetén:

A szakszervezeti tagok által befizetett, tőlük levont tagdíjak

- 45 %-ának felhasználása az alapszervezet önálló döntési hatáskörébe tartozik,

55% a Kongresszus által évenként jóváhagyandó VSZ központi költségvetés keretei között kerül felhasználásra, amelyből az ossztagdíj 10%-ának megfelelő mértékéig az Egységes Szolidaritási Költségkeretből (a továbbiakban: ESZK) szolidaritáson alapuló információs, központi temetési segély, jogi és egyéb, érvényes tagsági igazolvánnyal igénybe vehető szolgáltatások költségeit lehet fedezni.

4.b. A tagdíjukat a 3. c. d. e. f. pont szerint fizetők esetén:

A jog- és tagfenntartók, valamint tanulók, illetve nyugdíjas tagok által fizetett szakszervezeti tagdíjak 100%-ával az alapszervezetek rendelkeznek.

5. A tagsági viszony és a tagdíjfizetés nyilvántartása:

A tagdíjfizetés elismerésének, a tagsági viszony és a tagdíjfizetés nyilvántartásának módját a Vasutasok Szakszervezete Szervezeti és Működési Szabályzata szabályozza.

6. A tagsági viszony megszűnik:

a) A tag halálával.

b) Kilépéssel:

c) Kizárással:

A Kongresszus által delegált hatáskörben az alapszervezet döntése alapján, ha a tag:

- szándékosan és súlyosan a szakszervezet érdekeivel, törekvéseivel vagy Alapszabályával szemben cselekszik,
- a szakszervezet tagja sérelmére bűncselekményt vagy szabálysértést követ el,

- a Vasutasok Szakszervezete, tagja, becsületét illetve jó hírnevét megsérti.

A tag kizárásáról a tag meghallgatása után az alapszervezet szervezeti- és működési szabályzatában a tag felvételének jóváhagyására jogosult testület dönt. A Vasutasok Szakszervezete vezető testületei (VI. 4. pont) tisztségviselői esetében a kizárásról az alapszervezet dönt az érintett, VI. 4. pont szerinti testület javaslata alapján.

A kizárási eljárásban a tag képviselőt vehet igénybe, észrevételt tehet, bizonyítékokat terjeszthet elő. Joga van az ellene felhozottakat és azok bizonyítékait a tárgyalás megkezdése legalább 5 nappal korábban megkapni.

A tag kizárására vonatkozó határozatot írásba kell foglalni és indokolni kell. A határozat ellen jogorvoslat kezdeményezhető a tag, az alapszervezet, vagy a VI. 4. pont szerinti testület által. A jogorvoslati kérelem elbírálására jogosult a kongresszus.

A kizárt tag két éven belül az őt kizáró testület, illetve alapszervezet javaslatára csak az Elnökség hozzájárulásával vehető fel.

A tisztségviselők kizárásának hatásköri szabályai megegyeznek a visszahívás szabályaival. (VIII. fejezet)

d) Törléssel:

Ha a tagnak tagdíjmaradása van. A tagot a tagdíj elmaradásának következményeiről egy esetben kimutatható módon tájékoztatni kell, ezzel egy időben fel kell szólítani a tagdíjhátralék megfizetésére. Amennyiben a tag a felszólítás kézhezvételét követő 3 hónapon belül nem rendezi az elmaradását, tagsági jogviszonya megszűnik.

A tagsági viszony megszűnése esetén a tag minden joga és kötelessége megszűnik.

A tagsági jogviszony bármilyen formájú megszűnése esetében a Vasutasok Szakszervezetével szemben tagdíj-visszatérítési, vagy vagyoni követelési joga nincs és ilyen igényrel nem is léphet fel.

A tagsági viszony megszűnéséről a c) és d) pontok esetében a tagot írásban értesíteni kell.

7. A tag jogai:

Minden tagnak joga van a véleménynyilvánításra a szakszervezet tevékenysége által érintett valamennyi ügyben. Joga van a szakszervezet által nyújtott szolgáltatások igénybevételére, illetőleg jogosult a szakszervezet intézményeit az érvényes szabályozások alapján igénybe venni.

- a) A tag jogos érdekeinek védelméért tanácsért, támogatásért választott tisztségviselőjéhez és a felsőbb szakszervezeti szervezetekhez fordulhat.
- b) Személyesen vagy választott tisztségviselői, képviselői útján részt vehet a szakszervezeti feladatok, állásfoglalások, döntések kialakításában, megvalósításában, azok végrehajtásának ellenőrzésében, értékelésében.
- c) Jelölő és jelölhető, választó és választható, a Vasutasok Szakszervezete Alapszabálya és Választási Szabályzata szerint. A közügyek gyakorlásától eltiltott tag nem választható.

- d) Javaslatlalt, véleménynyel, észrevétellal, panasszal fordulhat alapszervezetéhez, de bármely felsőbb szakszervezeti fórumhoz közvetlenül is.
- e) Védelmet kérhet és kap minden olyan esetben, amikor szakszervezeti tevékenysége miatt hátrányok érik.
- f) Szakszervezeti jogvédelemre jogosult.
- g) Meghatározott esetekben intézményes, baleseti és kártérítési segélyben részesül.
- h) Az alapszervezettől szociális segélyt igényelhet. A szociális segély mértékét és odaítélésének módját a Vasutasok Szakszervezete Központi Segélyezési Szabályzata alapján az alapszervezetek saját hatáskörben döntenek el.
- i) A tagdíjukat a 3. b) pont szerint fizetők jogosultak igénybe venni az Egységes Szolidaritási Költségkeretből nyújtott szolgáltatásokat.
- j) Kiemelkedő szakszervezeti munkájáért kitüntetésben, vagy más erkölcsi elismerésben részesülhet. A kitüntetés adományozásának módját a Vasutasok Szakszervezete Kitüntetési Szabályzata tartalmazza.
- k) Megismerheti az alapszervezet pénzügyi helyzetét, gazdálkodását és választott tisztségviselői révén a szakszervezet vagyoni helyzetéről tájékozódhat.
- l) Kezdeményezheti bármely választott tisztségviselő visszahívását.

A tag tagsági viszonyból eredő jogait nem gyakorolhatja, ha folyamatos tagdíjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

8. A tag köteleességei:

- a) A Vasutasok Szakszervezete Alapszabályának megismerése, betartása és az annak szellemében való cselekvés.
- b) Az Alapszabályban rögzített mértékű tagdíj rendszeres fizetése.
- c) A szakszervezeti célok elérésében való közreműködés.
- d) Együttműködés tagtársaival.
- e) A szakszervezet szervezeti életében legjobb tudása szerinti részvétel, tisztségviselőként a testületek határozatainak maradéktalan végrehajtása, betartása. Minden, a szakszervezeti mozgalomnak kárt okozó magatartástól való tartózkodás.

VI. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

1. Alapszervezetek

- a) A Vasutasok Szakszervezete szervezeti rendszerének önálló költségvetést készítő alapegysége, melyet az egymással érdekközösséget vállaló szakszervezeti tagok, illetve csoportjaik hoznak létre.
- b) Létrehozható munkahelyen és lakóterületen.
- c) Az alapszervezet létesítése, összevonása, szétválása az illetékes testületek indítványával, a szervezetpolitikai feladatot ellátó közpíszervezet javaslatára

az Elnökség határozatával történik. A vonatkozó pénzügyi szabályokat a Vasutasok Szakszervezete SZMSZ-e tartalmazza. Az alapszervezet megszűnése az illetékes testület határozatával, a közép szervezet véleményezésével, az Elnökség határozatával történik.

- d) Az alapszervezet legfelsőbb fóruma a taggyűlés, küldöttgyűlés, bizalmi testület közül az a fórum, amelyet az alapszervezet szervezeti és működési szabályzatában meghatároz.
- e) Az alapszervezet operatív irányító testülete a szakszervezeti bizottság.
- f) Az alapszervezet tisztségviselőit a tagok, vagy küldötteik választják meg.
- g) Amennyiben az alapszervezet az V.4.a) szerinti fizetési kötelezettségeinek nem tesz eleget, az Elnökség vizsgálatot kezdeményez és az alapszervezet felelős vezető tisztségviselőjét funkciójából a vizsgálat időtartamára, maximum 60 napra felfüggesztheti.
- h) Alapszervezet a Vasutasok Szakszervezetéből, a Vasutasok Szakszervezete ONYSZ-ből nem válhat ki.
- i) Alapszervezet jogutód nélküli megszűnése esetén annak vagyona a Vasutasok Szakszervezete tulajdonába megy át.

1.1. Az alapszervezet jogai:

- a) A felsőbb testületekbe önállóan, vagy más alapszervezetekkel együtt küldöttet választani, munkáját értékelni, képviseleti eljárásra felhatalmazni, beszámoltatni, illetve visszahívását kezdeményezni.
 - b) Konkrét ügyekben, konfliktushelyzetben a Vasutasok Szakszervezete koordinációs lehetőségeit és támogatását igényelni.
 - c) Igénybe venni a Vasutasok Szakszervezete által biztosított szakértői segítséget, oktatást, adatszolgáltatást, üdülést, sajtónyilvánosságot és egyéb szolgáltatásait.
 - d) Indítványokat, javaslatokat tenni a vezető testületeknek.
 - e) Tagjai szociális rászorultsága esetén önszegélyezői feladatokat ellátni.
 - f) Döntést hozni minden az alapszervezet hatáskörébe tartozó kérdésben.
 - g) Kollektív Szerződést megkötni, (KSZ) (Gazdasági társaságok és a közalkalmazotti területek alapszervezeteinél).
 - h) Helyi Függelékét megkötni.
 - i) Partner gazdasági vezetéssel megállapodásokat kötni.
 - j) A Munka Törvénykönyvében (Mt.) és más jogszabályokban biztosított szakszervezeti jogokat gyakorolni.
 - k) Vasutasok Szakszervezete érdekét szolgáló megállapodásokat kötni más szervezetekkel.
 - l) Indokolt esetben tisztségéből felfüggeszteni, illetve visszahívni tisztségviselőit.
- Az f), g), h), i), j) pontokban felsorolt jogokat, több alapszervezet érintettsége esetén a Vasutasok Szakszervezete SZMSZ vonatkozó szabályainak figyelembevételével kell gyakorolni.

1.2. Az alapszervezet feladatai:

- a) Tagjai egyéni és kollektív érdekeinek képviselése és védelme valamennyi, a munkaviszonnyal, továbbá a szakszervezet működésével összefüggő ügyben.
- b) Tagszervezés, tagmegtartás és tagdíjbeszedés.
- c) Felsőbb testületek által meghatározott esetekben küldöttök választása a kongresszusra és más szervezetekbe.
- d) Tagjai rendszeres tájékoztatása a szakszervezeti testületek tevékenységéről, a tagok észrevételeinek, indítványainak, állásfoglalásainak továbbítása e testületekhez.
- e) Az alapszervezeten belül működő helyi, tagozati és réteg csoportok munkájának koordinálása, segítése.
- f) A felsőbb testületek által ráruházott feladatok elvégzése az alapszervezet működési területén.
- g) A tagság igényeinek megfelelő rendezvények szervezése.

1.3. Az alapszervezet kötelei:

- a) A Vasutasok Szakszervezete Alapszabályával, valamint Szervezeti- és Működési Szabályzatával összhangban saját szervezeti, felépítési és működési rendjét helyi szervezeti- és működési szabályzatában szabályozni.
- b) A testületek által jóváhagyott határozatokat végrehajtani.
- c) Megválasztani tisztségviselőit, értékelni és ellenőrizni tevékenységüket.
- d) Az Alapszabályban foglaltaknak megfelelően együttműködni a Vasutasok Szakszervezete más alapszervezeteivel a szolidaritás elve alapján.
- e) A Vasutasok Szakszervezete működéséhez, fenntartásához szükséges anyagi hozzájárulást és tagdíjhányadot az Alapszabály által meghatározott mértékben, rendszeresen biztosítani.
- f) Szabályszerű működéséhez évente költségvetést, gazdálkodásáról beszámoló jelentést, éves tevékenységéről beszámolót készíteni, melyeket az SZMSZ-ben megjelölt testület fogad el, és amelyről a tagságot tájékoztatni kell.

2. Területi, szakmai és rétegszervezetek, tagozatok:

- a) A Vasutasok Szakszervezete érdekvédelmi, érdekképviselői, valamint területpolitikai munkájának hatékony ellátására:
 - középszervezeteket (területi, szakmai),
 - szakmai tagozatokat,
 - női tagozatot,
 - ifjúsági tagozatot,
 - munkaszervezetet működtet.
- b) A szervezetek névszerinti felsorolását, jogosultságait, kötelezettségeit a Vasutasok Szakszervezete Szervezeti és Működési Szabályzata rögzíti.

3. Vasutasok Szakszervezete Országos Nyugdíjas Szervezete (VSZ ONYSZ)

- A vasutas nyugdíjas szakszervezeti tagok érdekeinek megjelenítését és képviselését a Vasutasok Szakszervezete ONYSZ látja el.
- A Vasutasok Szakszervezete Országos Nyugdíjas Szervezete a Vasutasok Szakszervezete Alapszabályával, valamint Szervezeti és Működési Szabályzatával összhangban készített önálló szervezeti és működési szabályzat alapján látja el feladatait.
- A Vasutasok Szakszervezete Országos Nyugdíjas Szervezete felépítését, illetve a nyugdíjasok tagdíjfizetésének módját a Vasutasok Szakszervezete Alapszabálya alapján az országos vezető testületük határozza meg.

4. A Vasutasok Szakszervezete vezető és ellenőrző testületei:

- Kongresszus
- Elnökség
- Ügyvezető Testület
- Felügyelőbizottság (FB)

5. Kongresszus

A kongresszus a Vasutasok Szakszervezete legfelsőbb képviseleti és döntést hozó testülete. Tagjait a szakszervezeti tagok közvetlenül, vagy képviselőik útján választják.

A küldöttek mandátuma a következő tisztújító kongresszus küldötteinek megválasztásáig tart.

Cikluson belül megüresedett helyre a küldöttet eredetileg megválasztó testület delegálhat új tagot.

A kongresszus üléseit évenként tartja.

Tisztújító kongresszust négyévenként kell összehívni, ahol megválasztja tisztségviselőit.

Az alap-, és rétegszervezeteknél a Vasutasok Szakszervezete tisztújító kongresszusát megelőzően, a területi és szakmai középszervezeteknél a tisztújító kongresszust követően 120 napon belül be kell számolni a végzett munkáról és választásokat kell tartani. A választást legkésőbb a tisztújító kongresszust követő 15 napon belül kell kiírni

Kongresszust kell összehívni soron kívül, ha arról az Elnökség 2/3-os többséggel az ok és a cél megjelölésével határoz, vagy a tagok 25%-a írásban, aláírásával, az ok és a cél megjelölésével kezdeményezi.

A kongresszus előkészítéséről és annak időpontjáról az Ügyvezető Testület dönt a Ptk.3:80 §-ában foglaltaknak megfelelően.

Ahol a Ptk. közgyűlést említ, ott Kongresszust kell érteni.

Kongresszusi meghívó kézbesítésétől számított 15 napon belül a tagok és a Vasutasok Szakszervezete szervei a napirend kiegészítését kérhetik az Ügyvezető Testülettől a kiegészítés indokolásával. Az Ügyvezető Testület a napirend kiegészítéséről a kérelem kézhez vételétől számított 7 napon belül dönt.

A testület döntéshozatala során szavazati joggal nem rendelkeznek a Ptk. 3:19§ (2) bekezdés hatálya alatt állók. Ez esetben a Ptk. 3:18§ (2) bekezdés alkalmazandó.

5.1. A kongresszus jog és hatásköre:

a) Meghatározza a szakszervezet programját, vagyongazdálkodásának fő elveit.

A szakszervezet általános célkitűzéseinek elfogadásához a szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedes szótöbbsége szükséges.

b) Feloszlathatja a Vasutasok Szakszervezetét, illetve megállapíthatja megszűnését és megteszi a vagyonkezeléssel kapcsolatos lépéseket. Ehhez a szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedes szótöbbsége szükséges.

c) Dönt más szakszervezetekkel való egyesülésről, illetve szétválásról. Ehhez a szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedes szótöbbsége szükséges.

d) Elfogadja, illetve módosítja az Alapszabályt a Kongresszuson jelen levő küldöttek háromnegyedes szótöbbségével.

e) Dönt az országos és nemzetközi szakszervezeti szövetséghez való tartozás ügyében, a Kongresszuson jelen levő küldöttek egyszerű szótöbbségével.

f) Megvitatja az adott választási ciklusban végzett munkáról szóló beszámolót, a Felügyelőbizottság jelentését, dönt a beszámoló elfogadásáról, a Kongresszuson jelen levő küldöttek egyszerű szótöbbségével. Elfogadja a szervezet éves beszámolóját.

g) Megválasztja név szerint, titkos szavazással, a Kongresszuson jelen levő küldöttek egyszerű szótöbbségével:

- a Vasutasok Szakszervezete elnökét,
- a Vasutasok Szakszervezete 2 alelnökét,
- a Felügyelőbizottság elnökét és tagjait
- a kiválasztott könyvvizsgálót.

h) Az ONYSZ javaslata alapján egyszerű szótöbbséggel dönt a tiszteletbeli elnök személyéről.

i) Visszahívhatja az általa választott tisztségviselőket, dönt a tisztségükből történő esetleges felfüggesztés következményeiről, a Kongresszuson jelen levő küldöttek egyszerű szótöbbségével.

j) Dönt az ügyrendjéről, a Kongresszuson jelen levő küldöttek egyszerű szótöbbségével.

k) Dönt a Vasutasok Szakszervezete költségvetéséről, a Kongresszuson jelen levő küldöttek egyszerű szótöbbségével.

l) Elfogadja az előző év gazdálkodásáról készített beszámolót, beleértve a vállalkozói tevékenységet és a vagyonkezelést is, valamint a Vasutasok Szakszervezete számviteli politikáját, a Kongresszuson jelen levő küldöttek egyszerű szótöbbségével.

m) Végelszámolási eljárás lefolytatása esetén dönt a végelszámoló kijelöléséről, a Kongresszuson jelen levő küldöttek egyszerű szótöbbségével.

A kongresszus határozatképes, ha a szavazásra jogosultak kétharmada jelen van.

5.2 Kongresszusi határozat ülés tartása nélkül:

A kongresszus határozatot ülés tartása nélkül is hozhat. Az Ügyvezető Testület kétharmados szavazat többségével kezdeményezheti az ülés tartása nélküli határozathozatalt, azzal, hogy a döntéshozatalhoz szükséges adatokat és a határozattervezetet írásban a szavazásra jogosultak számára megküldi. Amennyiben bármely küldött az ülés megtartását kívánja, azt az Ügyvezető Testületnek 15 napon belül össze kell hívnia. A szavazat a kézhez vételtől számított 10 napos határidőben küldendő meg az Ügyvezető Testület részére írásban. A határozathozatali eljárás akkor érvényes, ha a kongresszusi küldöttek legalább kétharmada megküldte szavazatát. Az Ügyvezető Testület a határidő lejártát, illetve az utolsó szavazat beérkezését követő három napon belül közli a szavazás eredményét a Kongresszussal.

A jelen rendelkezés alkalmazásában írásbelinek minősül a postán, faxon, visszaigazolás kérésével küldött e-mail útján, valamint személyes átvétellel leadott szavazat is.

5.3. A küldöttek megválasztásának módja és elvei:

A Kongresszus küldöttei:

- Elnök
- Szervezetpolitikai alelnök
- Érdekvédelmi alelnök
- Ifjúsági tagozat vezetője
- Női tagozat vezetője
- Országos Nyugdíjas Szervezet vezetője
- Országos Nyugdíjas Szervezet területi szervezeteinek 1-1 fő küldötte
- Területi képviseletek vezetői
- Szakmai képviseletek vezetői

A Területi Képviseletek működési területéhez tartozó alapszervezetek minden megkezdett 130 tag után egy küldött választásásra jogosultak. A választás részletes szabályait az SZMSZ tartalmazza.

A választott küldöttek összetételének tükröznie kell a Vasutasok Szakszervezete tagságának összetételét, amelynek érdekében a küldött jelölésénél és megválasztásánál figyelembe kell venni a küldöttek szakmai, területi és réteg szerinti hovatartozását, valamint az életkor és nem szerinti összetételét.

6. Felügyelőbizottság (FB):

A Felügyelőbizottság (FB) létszáma 5 fő, a testület határozatképes, ha az ülésén legalább 3 fő jelen van,

Elnöke és tagjai feladataikat társadalmi tisztségviselőként látják el. Munkáját saját maga által készített ügyrend alapján végzi, melyet 4/5-ös többséggel fogad el, melyet a Kongresszus hagy jóvá. Elnöke – akadályoztatása esetén az Ügyrendje alapján képviseletével megbízott FB tagja – a kongresszus és az elnökségi ülések állandó, tanácskozási jogú meghívottja.

A Felügyelőbizottság elnökével szembeni követelmények:

- a Vasutasok Szakszervezetének legalább 5 éve tagja
- rendelkezzen állami felsőfokú iskolai végzettséggel

6.1. A Felügyelőbizottság (FB) feladat- és jogköre:

A két kongresszus között - az FB elnöki tisztség megüresedése esetén - tagjai közül az új elnök megválasztásáig képviselővel bármely FB tagot megbízhatja.

Ellenőrzi a vezető testületek jogszabály, Alapszabály és a Szervezeti és Működési Szabályzat és egyéb belső szabályzatok szerinti működését.

A Vasutasok Szakszervezete szervezetei, tisztségviselői, tagjai közötti konfliktusokat kivizsgálja, javaslatot tesz azok feloldására.

Vizsgálat alapján visszahívási, kizárási eljárást kezdeményez.

A Felügyelőbizottság köteles a Kongresszus elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szervezet ülésén ismertetni.

A Felügyelőbizottság a Vasutasok Szakszervezete irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Vasutasok Szakszervezete fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A Felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.

Előzetesen véleményezi a Vasutasok Szakszervezete költségvetés-tervezetét esetleges módosításait és az éves beszámolót.

Ellenőrzi a Vasutasok Szakszervezete pénzügyi gazdálkodását, számviteli rendjét, tulajdonát, ellenőrzéseivel segíti a gazdálkodás hatékonyságát, a takarékoság szem előtt tartásával.

Az FB vizsgálatot tart, amikor a szervezet működésével a gazdálkodás rendjét, vagy a vagyongazdálkodás szabályait sértő intézkedésre észrevétel, vagy panasz érkezik.

A szabálytalanság megszüntetésére intézkedik, határidőt ír elő, az érintetteknek válaszol és tájékoztatja a Vezető testületeket.

7. Elnökség:

- a két kongresszus között a szakszervezet felsőszintű irányító testülete, amely a kongresszus és saját határozatai alapján irányítja a szervezet érdekvédelmi, szervezetpolitikai és pénzügyi tevékenységét, kialakítja a Vasutasok Szakszervezete munkaszervezetét.
- Az Elnökség a szakszervezet tagságának és a kongresszusnak tartozik felelősséggel.
- Az Elnökség elsődleges feladata, hogy a szakszervezet egészét érintő kérdésekben döntsön.
- A Vasutasok Szakszervezete választott testületeit határozataival irányítja.
- Az Elnökség ügyvezető szerv, tagjai vezető tisztségviselők.

7.1. Elnökség tagjai:

Az Elnökség aktuális létszáma: **15 fő**

ebből **5 fő** függetlenített,

10 fő társadalmi tisztségviselő.

- | | |
|--|-------|
| - A Vasutasok Szakszervezete Elnöke | 1 fő |
| - A Vasutasok Szakszervezete alelnökei | 2 fő |
| - Országos Nyugdíjas Szervezet képviselője | 1 fő |
| - Ifjúsági Tagozat képviselője | 1 fő. |
| - Női Tagozat képviselője | 1 fő |
| - START Ügyvivő Testület vezetője | 1 fő |
| - MÁV Ügyvivő Testület vezetője | 1 fő |
| - Területi Képviselőtenként 1-1 fő társadalmi tisztségviselő | 7 fő |

Az Elnökség tagja (kivéve az ONYSZ vezetője) csak a Vasutasok Szakszervezete működési területén főállású munkaviszonnyal rendelkező tag lehet.

Az Ifjúsági-, és Női Tagozat képviselője csak társadalmi tisztségviselő lehet.

Az Elnökség tagjai akadályoztatás esetén csak tanácskozási joggal helyettesíthetők. A kivált delegált tag pótlására az eredetileg delegáló szervezet jogosult.

Határozatképes, ha tagjainak kétharmada jelen van. Az ülések tartásának rendjéről az SZMSZ rendelkezik.

7.2. Az Elnökség jog- és hatásköre:

Az Elnökségi ülések rendje:

Az Elnökség üléseit szükség szerint, de negyedévente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az Ügyvezető Testület legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Vasutasok Szakszervezete székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá az Elnökségi tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza a szakszervezet nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az Elnökségi ülések határozathozatali módja:

Az Elnökség a határozatait a jelenlevők kétharmados többségével hozza az alábbi esetekben:

- a) Megalkotja a Vasutasok Szakszervezete Szervezeti- és Működési Szabályzatát.
- b) Jóváhagyja a szervezet egészét érintő választási kiírást.

- c) Dönt az alapítványok létrehozásáról és megszüntetéséről, valamint gyakorolja az alapítói jogokat. Évente beszámoltatja az alapítványok kuratóriumait az Alapítvány működéséről, pénzügyi gazdálkodásáról.
- d) Dönt a szervezet működési körében bekövetkező változások miatt szükségessé váló szervezet átalakítási intézkedésekről (középszervezetek létrehozásáról, megszüntetéséről).
- e) Dönt a Vasutasok Szakszervezete által meghirdetett akcióról, illetve más szervezetek által meghirdetett akciókhoz való csatlakozásról.
- f) Dönt az elnök, alelnökök tisztségéből történő esetleges felfüggesztéséről, és határoz a helyettesítés rendjéről.
- g) Szükség esetén az Elnökség tagjai közül ügyvezető elnököt választ, maximum 90 napos időtartamra. Ezen időtartamon belül az Elnökség kiküldi a Jelölő Bizottságot és felkéri az Ügyvezető Testületet a soron kívüli kongresszus összehívására. Az ügyvezető elnök megválasztására kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha az Elnök tisztsége a mandátumának fennállta alatt bármely okból (de különösen: lemondás, visszahívás, halál) betöltetlenné válik. Az ügyvezető elnök az Elnököt a 8.2. pont alapján megillető jogokat gyakorolja.

Az Elnökség a határozatait a jelenlevők egyszerű szótöbbségével hozza az alábbi esetekben:

- h) Állást foglal a Vasutasok Szakszervezetét érintő szervezeti, politikai, társadalmi és gazdasági kérdésekben.
- i) Szervezetpolitikai, érdekvédelmi feladatokat határoz meg, illetve koordinálja és ellenőrzi azok megvalósulását.
- j) A szakszervezet vagyonára, vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozóan együttdöntési jogot gyakorol, amennyiben az Elnökség által elfogadott „Befektetési Szabályzat” mindenkor hatályos rendelkezéseitől eltérően kívánja azt a Szakszervezet felhasználni. döntésekre és azok végrehajtására vonatkozóan. Az Ügyvezető Testület a 8.1.g) pont szerinti hatáskörét -amennyiben a Befektetési Szabályzat rendelkezéseitől eltérően alkalmazná- kizárólag az Elnökség együttdöntése esetén gyakorolhatja.
- k) A munkaviszonyra vonatkozó szabályok alapján, a szakszervezeti érdekképviselői tevékenységüket munkaidő-kedvezmény igénybevételével ellátó tisztségviselők vonatkozásában, a tevékenység módjának és feltételeinek meghatározásával kapcsolatos jogokat a Vasutasok Szakszervezete Elnöksége, illetve elnöke gyakorolja. A hatásköri szabályokat a Vasutasok Szakszervezete SZMSZ-e rögzíti.
- l) Munkáltatói jogot gyakorol a Vasutasok Szakszervezete vezető tisztségviselőivel szemben, amennyiben a vezető tisztségviselők munkaviszonyban állnak a szakszervezettel.
- m) Kinevezi a Vasutasok Szakszervezete munkaszervezetének vezetőit, valamint a Magyar Vasutas főszerkesztőjét és a Vasutasok Szakszervezete főkönyvelőjét.

- n) Meghatározza és ellenőrzi a Vasutasok Szakszervezete nemzetközi tevékenységét.
- o) Elfogadja a Vasutasok Szakszervezete Szabályzatait.
- p) Felhatalmazza a Vasutasok Szakszervezete elnökét a több munkáltatót érintő Kollektív Szerződés, illetve az Ágazati Kollektív Szerződés aláírására.
- q) Eljár a jogszabályok által hatáskörébe utalt kérdésekben.
- r) Vezető tisztségviselők díjazásának megállapítása, amennyiben munkabérüket a szakszervezettől kapják.
- s) Jóváhagyja azon szerződések megkötését, amelyeket a szakszervezet a saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozóival köt.
- t) Dönt a szakszervezet jelenlegi és korábbi tagjainak, vezető tisztségviselőinek, a felügyelőbizottsági tagok elleni kártérítési igények érvényesítéséről.
- u) Beszámoltatja a választási ciklusban legalább egyszer a teljes munkaidőben foglalkoztatott – az SZMSZ-ben felsorolt – tisztségviselőket a végzett munkájukról. A beszámolót az SZMSZ-ben rögzített feladataik figyelembevételével kell elkészíteni.
- v) Meghatározott feladatok ellátására állandó vagy ideiglenes munkabizottságokat hoz létre, ellenőrzi és értékeli tevékenységüket.
- w) Gondoskodik a választott tisztségviselők jogvédelméről.
- x) Eljár a hozzá előterjesztett konkrét sérelmek, panaszok ügyében.
- y) Dönt az alapszervezetek létesítéséről, összevonásáról, szétválásáról.
- z) Véleményt alkot minden olyan kérdésben, melyek nem tartoznak más testületek kizárólagos hatáskörébe.

8.Ügyvezető Testület

Tagjai: a Vasutasok Szakszervezete elnöke, alelnökei.

8.1. Az Ügyvezető Testület feladat- és hatásköre:

- a) Összehívja az Elnökséget, előkészíti annak munkáját, végrehajtja, illetve végrehajtatja határozatait.
- b) Dönt – alapszervezettel történő előzetes egyeztetés után – a kizárt tag tagfelvételi kérelméről.
- c) Eljár a jogszabályok által hatáskörébe utalt kérdésekben.
- d) Dönt minden olyan kérdésben, melyek nem tartoznak más testületek kizárólagos hatáskörébe.
- e) Előkészíti a Kongresszus elé terjesztendő beszámolókat.
- f) Elkészíti és a Kongresszus elé terjeszti az éves költségvetést.
- g) A Számviteli Politika alapján kezeli a szakszervezet vagyonát, meghozza a vagyon felhasználására vonatkozó döntéseket, és végrehajtja azokat az éves költségvetés alapján. A Befektetési Szabályzat alapján kezeli a befektetéseket.

A mindenkor hatályos Befektetési Szabályzat rendelkezéseitől történő eltérés esetén a hatáskör gyakorlásának feltétele az Elnökség 7.2. j. pont szerinti együttdöntése.

- h) Megalakítja a szakszervezet jogszabály és alapszabály szerinti szerveit, és előkészíti a tisztségviselők megválasztását.
- i) Összehívja a Kongresszust, meghatározza napirendi pontjait és értesíti a küldötteket.
- j) Nyilvántartja a tagságot.
- k) Nyilvántartja a szakszervezet határozatait, szervezeti okiratait és egyéb könyveit.
- l) Őrzi a szakszervezet működésével kapcsolatos iratokat.
- m) Vizsgálja a szakszervezetet érintő megszűnési ok fennállását, és megteszi az ezzel kapcsolatos szükséges intézkedéseket. Kinevezi a Vasutasok Szakszervezete munkaszervezetének vezetőit, valamint a Magyar Vasutas Főszerkesztőjét.

Az Ügyvezető Testület köteles összehívni a Kongresszust a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha:

- a szakszervezet vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- a szakszervezet előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni,
- vagy a szakszervezet céljának elérése veszélybe került.

Határozatképes, ha tagjainak kétharmada jelen van. Határozatait egyszerű többséggel hozza. Az ügyvezető testületi ülések tartásának rendjéről az SZMSZ rendelkezik. A testület döntéshozatala során szavazati joggal nem rendelkeznek a Ptk. 3:19§ (2) bekezdés hatálya alatt állók. Ez esetben a Ptk. 3:18§ (2) bekezdés alkalmazandó.

8.2. Elnök

Az Elnök megbízatása a megválasztásától 4 évre szól.

Feladatai:

- a) Képviseli a Vasutasok Szakszervezetét.
- b) Ellát minden olyan, Elnökség hatáskörébe tartozó feladatot, melyet a Vasutasok Szakszervezete Vezető Testületei a számára delegálnak.
- c) Az Elnökség munkáját koordinálja, képviseli az Elnökséget.
- d) Az Elnökség határozatait végrehajtja a hivatali szervezetén keresztül.
- e) A Vasutasok Szakszervezete nevében megállapodásokat köt.
- f) A Vasutasok Szakszervezete Kollektív Szerződését megkötöti.
- g) A Vasutasok Szakszervezete székház üzemeltetését ellátja.
- h) A Magyar Vasutast kiadja.
- i) Gyakorolja a szervezet munkavállalói felett a munkáltatói jogokat, tisztségviselői felett az utasítási és ellenőrzési jogot, a Vasutasok Szakszervezete Szervezeti és Működési Szabályzata szerint.

- j) Akadályoztatása esetén a helyettesítés rendjéről a Vasutasok Szakszervezete SZMSZ-e rendelkezik.

8.3. Az Alelnökök feladatmegosztásáról a Vasutasok Szakszervezete Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezik.

8.4. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok:

- a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- c) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt a Vasutasok Szakszervezete vezető tisztségviselője nem lehet, amennyiben az ítéletben megjelölt tevékenységet a Vasutasok Szakszervezete folytatja.
- e) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

8.5. A vezető tisztségviselői megbízás megszűnése:

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

9. Származtatott jogi személyiséggel bíró szervezeti egységek

A Vasutastok Szakszervezete 1. sz. mellékletben megjelölt szervezeti egységei jogi személyek. Az 1. sz. mellékletben meghatározott szervezeti egységek az alapítótól elkülöníthető szervezettel és vagyonnal rendelkeznek. Az 1. sz. mellékletben megjelölt szervezeti egységek a saját Alapító okiratuk és szervezeti és Működési Szabályzatuk alapján működnek.

A szervezeti egységekre a Vasutasok Szakszervezete Alapszabályának általános szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy e jogi személy szervezeti egységek elkülönített vagyonából ki nem elégíthető hitelezői igényekért a Vasutasok Szakszervezete a szervezeti egység jogi személyiségének fennállása alatt és ezt

követően is köteles helytállni. A szervezeti egység jogi személyiségének megszűnését követően a jogai és kötelezettségei a Vasutasok Szakszervezetére szállnak át.

A jogi személy szervezeti egységek az elkülönített vagyonukból gazdálkodnak, azzal, hogy az 1.000.000, -Ft-ot, azaz egymillió Forintot meghaladó, továbbá-értékhatártól függetlenül - a hat hónapnál hosszabb ideig hatályos megállapodásaikat és kötelezettségvállalásaikat a Vasutasok Szakszervezete Elnöknének vagy Alelnökeinek előzetesen jóvá kell hagynia. A jóváhagyás iránti kérelmet a szervezeti egység képviselője írásban köteles benyújtani a jóváhagyásra jogosulthoz. E kötelezettség elmulasztása kizárási eljárás megindítását vonja maga után. (Alapszabály, V.6. c) pont)

Az alapszervezet által nyújtott segélyezés és a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklete szerint adómentesen juttatható tárgyutalom biztosítására vonatkozó megállapodások nem tartoznak a jelen rendelkezések hatálya alá.)

VII. KÉPVISELETI JOGOSÍTVÁNYOK

A Vasutasok Szakszervezetét a partner szerveknél és intézményeknél az Elnökség tagja a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott feladatellátás alapján képviseli. Az Elnökség tagjának saját tisztségében történő megválasztása az SZMSZ szerinti feladatok ellátására vonatkozó meghatalmazásnak minősül. A képviseleti jogkör eseti megbízás alapján a szakszervezet más tisztségviselőjére is átruházható.

Az Ügyvezető Testület tagjainak képviseleti jogának terjedelme általános.

Az elnök önállóan, az alelnökök együttesen képviselik a Vasutasok Szakszervezetét.

VIII. VISSZAHÍVÁSI ELJÁRÁS

Célja: a választott tisztségviselő mandátumát, tisztségét az arra jogosult testület – egyszerű szótöbbséggel hozott – határozatával a választási ciklus letelte előtt megszüntesse. Ennek részletes szabályozását az SZMSZ tartalmazza.

IX. HATÁROZATHOZATAL ÉS JOGORVOSLAT

A Vasutasok Szakszervezete Alapszabályában meghatározott szervezetek döntéseiket sorszámozott, a döntéshozatal időpontját, (évet, hónapot, napot) valamint a döntést hozó szervezetet megjelölő, indokolt határozati formában hozzák meg. A határozat ellen általában fellebbezni nem lehet. A fenti szervezetek nem kötelező jellegű, úgynevezett ajánlásokat adhatnak közre, iránymutatás céljából. Az ajánlás betartása a tagoknak nem kötelező.

Az Ügyvezető Testület a Vasutasok Szakszervezete valamennyi testülete által hozott – és tudomására jutott – (kivétel a kongresszus) törvénysértő, valamint a Vasutasok Szakszervezete belső szabályaival, érdekeivel ellentétesen meghozott határozatra köteles felhívni az Elnökség figyelmét, amely azt felügyeleti jogkörében eljárva megsemmisíti.

A tagot egyénileg érintő határozat ellen a Vasutasok Szakszervezete belső szervezetén belül az érintett tag jogosult a felettes szervhez fellebbezéssel élni.

Az alapszervezet által hozott határozat ellen a középszervezethez, a középszervezet által hozott határozat ellen az Ügyvezető Testülethez, az Ügyvezető Testület által hozott határozat ellen az Elnökséghez lehet fellebbezést benyújtani.

A fellebbezést a határozat tudomására jutásától számított 15. naptári napon belül írásban kell benyújtani. A határozatot a felettes szervezet a felterjesztést követő 30 napon belül köteles elbírálni.

A határozatot a másodfokú, jogerős elbírálásig végrehajtani nem lehet.

A határozat hozatalának módját, a belső jogi hierarchiát, valamint a fellebbezéssel kapcsolatos további feltételeket és az eljárási rendet a Vasutasok Szakszervezete SZMSZ tartalmazza.

Az előzőekben rögzített előírásokon felül bármely tag a Vasutasok Szakszervezete bármely szervezetének törvényesítő határozata ellen a bírósághoz fordulhat.

X. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

Kizárás a döntéshozatalból:

A kongresszus, az ügyvezető testület, az elnökség határozathozatalában, továbbá bármely, a Vasutasok Szakszervezete által lefolytatott egyéb döntéshozatalban nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Vasutasok Szakszervezete által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Felügyelőbizottságra és könyvvizsgálóra vonatkozó összeférhetetlenségi okok:

Nem lehet a Felügyelőbizottság vezetője vagy tagja, illetve könyvvizsgáló az a személy, aki

- a) a kongresszus, az ügyvezető testület, illetve az elnökség tagja
- b) a szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll
- c) a szervezet egyedi juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a Vasutasok Szakszervezete által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

Vezető tisztségviselőre vonatkozó összeférhetetlenségi okok:

A Vasutasok Szakszervezetének vezető tisztségviselője nem lehet bejegyzett párt tagja. Nem választható a Vasutasok Szakszervezete vezető tisztségviselőjének az a személy, aki a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte. Kivéve ez alól az

ONYSZ tisztségviselőit. Nem lehet a Vasutasok Szakszervezete vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- melynek adószámát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal az adózás rendjéről törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Bejelentési kötelezettség:

A szakszervezeti tevékenységét teljes munkaidőben ellátó tisztségviselő, vagy annak jelölt személy köteles a Vasutasok Szakszervezete Elnöksége részére bejelenteni,

- amennyiben ő, vagy közeli hozzátartozója a Vasutasok Szakszervezete működési körébe tartozó munkáltatóval a munkaviszonyon kívül egyéb szerződéses jogviszonyban áll, vagy létesít, annak vezető tisztségviselője, vagy felügyelőbizottsági tagja, abban tulajdoni részesedéssel rendelkezik.
- amennyiben ő, vagy közeli hozzátartozója a Vasutasok Szakszervezete működési területén kívül eső vállalkozást folytat, vagy munkaviszonyt, szerződéses jogviszonyt létesít, annak vezető tisztségviselője, vagy felügyelőbizottsági tagja, abban tulajdoni részesedéssel rendelkezik.

A jelen rendelkezések hatálya alá nem tartoznak a Vasutasok Szakszervezete által delegált felügyelőbizottsági tagok, továbbá a Vasutasok Szakszervezete által alapított gazdasági társaságok.

A Vasutasok Szakszervezete működési körébe tartozó társaságnak minősülnek azok a vállalkozások, melyekben a Vasutasok Szakszervezete tagsággal rendelkezik.

Az Elnökség a bejelentést megvizsgálja, és tagjai egyszerű többségével dönt az összeférhetetlenség fennállásáról.

Az összeférhetetlenségi okot az érintett köteles haladéktalanul bejelenteni. Az összeférhetetlenség fennállása mellett hozott döntés érvénytelen, kivéve, ha a Kongresszus utóbb a döntést a jelen levő küldötteinek kétharmados döntésével jóvá nem hagyja.

Az összeférhetetlenségi nyilatkozat megtételére, az arra okot adó körülmény bekövetkeztétől, vagy az erre irányuló felszólítástól számított 30 nap áll rendelkezésre. A határidő elmulasztása a tisztségviselői jogviszony külön eljárás nélküli megszűnését eredményezi, az összeférhetetlenség fennállásától függetlenül.

Összeférhetetlenség fennállása esetén Az Elnökség 45 napos határidővel felhívja a tisztségviselőt az összeférhetetlenségi ok megszüntetésére. Amennyiben a határidő alatt az okot a tisztségviselő nem szünteti meg, úgy a tisztségviselői jogviszonya további intézkedés nélkül megszűnik.

Az összeférhetetlenségi eljárás részletes szabályairól külön szabályzat rendelkezik.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Vasutasok Szakszervezete tiszteletbeli elnöke az a köztisztelőben álló személy, aki több évtizedes szakszervezeti tevékenysége alapján kivívta a tényleges és nyugdíjas szakszervezeti tagok megtisztelő bizalmát. Jogosult a szakszervezet rendezvényeit látogatni. Képviselési feladatait a Vasutasok Szakszervezete elnökével egyeztetni.

A Vasutasok Szakszervezete tisztségviselője az a tag, akit az arra jogosultak a Választási Szabályzatban előírt módon megválasztottak, delegáltak.

A Vasutasok Szakszervezete társadalmi tisztségviselője az a tag, aki szakszervezeti tevékenységét nem teljes munkaidőben látja el.

A Vasutasok Szakszervezete függetlenített tisztségviselője az a tag, aki szakszervezeti tisztségét teljes munkaidőben látja el Ennek elbírálása szempontjából teljes munkaidőben való foglalkozásnak minősül: kirendelés, Vasutasok Szakszervezetével fennálló munkaviszony, folyamatos – az adott hónap munkanapjainak felét elérő – kikérés.

A szakszervezeti tevékenységét teljes munkaidőben ellátó tisztségviselő köteles a Vasutasok Szakszervezete Elnöksége részére bejelenteni, amennyiben további munkaviszonyt, vagy munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesít, illetve olyan tevékenységet folytat, ami érinti főmunkaidejét. Az eljárási szabályokat a Vasutasok Szakszervezete SZMSZ-e tartalmazza. A Vasutasok Szakszervezetében a választott szakszervezeti tisztségek felsorolását a Vasutasok Szakszervezete Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A fix összegben megállapított tagdíj pénznem változás esetén konvertálódik.

A módosított rendelkezések 2024. december 20. napjától hatályosak, **2024. 12. hónap 20. napján**, az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

ZÁRADÉK:

A jelen egységes szerkezetű létesítő okirat alapjául szolgáló módosítás időpontja: 2024. december 20.

A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Cnytv.) 38. § (2) bekezdése alapján igazolom, hogy létesítő okirat (a továbbiakban: Alapszabály) egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. A Cnytv. 38. § (2) bekezdése alapján az egységes szerkezetű okiratból egyértelműen ki kell tűnnie, hogy az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat mely pontjának változása adott okot. Kijelentem, hogy az egységes szerkezetű alapszabály, a változások kiemelésével – áthúzással, piros színnel a törölt részek és. sárga kiemeléssel az újak - találhatóak

.....
Meleg János Gábor

Elnök

Vasutasok Szakszervezete

Budapest,—2024. december 20.

Előttünk, mint tanúk előtt:

1)
Név: **Dittmayer Adrienn Izabella**
Cím: 1196. Budapest, Rákóczi u. 97.

2)
Név: **Dr. Csák Gergely**
Cím: 1138, Budapest, Párkány u. 27. 3/7.
KASZ: 36075442